

Bischöfliches Pius-Gymnasium

Entschuldigungsverfahren für die Sekundarstufe II

- **Vorhersehbares Fehlen** (Führerschein, Familienfeier, geplanter Arzttermin o.ä.) wird im Vorhinein bei den BT-Lehrern (bei einem Zeitraum ab drei Tagen bzw. unmittelbar vor oder nach den Ferien beim Schulleiter) schriftlich beantragt. Ein Antragsformular ist auf der Homepage unter Downloads hinterlegt.
- **Krankheitsbedingtes oder unvorhersehbares Fehlen** wird in das Entschuldigungsformular (siehe nächste Seite) eingetragen. Dieses wird allen Fachlehrerinnen und -lehrern vorgelegt, welche ihre Kenntnisnahme durch ihre Paraphe bestätigen. Anstelle des ausgefüllten Entschuldigungsformulars kann den betroffenen Lehrpersonen auch ein ärztliches Attest vorgelegt werden.
- Beim **Versäumnis einer Klausur** ist spätestens am Klausurtag die Fachlehrkraft per Mail über das Fehlen zu informieren, und zwar möglichst noch vor Beginn der Klausur.
Innerhalb von drei Tagen nach der Klausur ist den Beratungslehrern eine Entschuldigung (EF) bzw. ein ärztliches Attest (Q1/Q2) vorzulegen. Kommt es beim Versäumnis von Klausuren zu unüblichen Häufungen bzw. sonstigen Unregelmäßigkeiten, kann die Schule festlegen, dass bei verpassten Klausuren auch in der EF grundsätzlich ein ärztliches Attest vorgelegt werden muss.
- **Sonstige Unterrichtsversäumnisse** aufgrund anderweitiger schulischer Verpflichtungen (Klausuren, Sport- oder Musikveranstaltungen, Exkursionen etc.) müssen den Fachlehrkräften möglichst frühzeitig mitgeteilt werden. Sie werden in der Kursmappe eingetragen und bleiben bei der Fehlstundenzahl unberücksichtigt. Unterbleibt die Mitteilung, können die versäumten Stunden als nicht entschuldigt gewertet werden.
- Spätestens in der zweiten Unterrichtsstunde nach dem versäumten Termin wird das Entschuldigungsformular oder das Attest oder der Beurlaubungsnachweis den Fachlehrkräften vorgelegt. Die Lehrperson bestätigt ihre Kenntnisnahme durch eine Paraphe auf dem vorgelegten Zettel und vermerkt die Entschuldigung in der Kursmappe:
 - e (für entschuldigte Stunden)
 - ne (für unentschuldigte Stunden)
 - so (für schulisch bedingte sonstige Unterrichtsversäumnisse)
- Nach Sammeln aller Paraphen verbleibt der Entschuldigungsnachweis bei der Schülerin/dem Schüler und muss bis zum Halbjahresende verwahrt und bei Bedarf vorgelegt werden.
- Sollten sich verdächtige Häufungen von Fehlstunden ergeben, insbesondere bei volljährigen Schüler/innen, kann die Schule eine generelle Attestpflicht einfordern.

Wir haben die Regelungen des Entschuldigungsverfahrens zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschriften Erziehungsberechtigte

Unterschrift Schüler/in

Bitte geben Sie das unterschriebene Exemplar über Ihr Kind an die Tutorin/den Tutor zurück.

Bischöfliches Pius-Gymnasium – Entschuldigungsformular

Name:	Jgst.:	Tutor/in:
-------	--------	-----------

Datum		1	2	3	4	5	6	7	8/9	10/11	Unterschrift
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				
	Fach										<input type="checkbox"/> vollj. Schüler/in <input type="checkbox"/> Elternteil
	Kürzel										
	Grund:						Klausur betroffen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein				